

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

РАХІВСЬКА МІСЬКА РАДА

Розпорядження

№ 143

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

10.09.2021

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

Рахівська міська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04053878

(код за ЄДРПОУ)

Рахівська міська рада, комунальна установа "Рахівський Трудовий архів" Рахівської міської ради

04053878, 35897061

(найменування відповідального виконавця)

04053878

(код за ЄДРПОУ)

Інша діяльність у сфері державного управління

(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

0754900000

(код бюджету)

1 155 588,00 гривень, у тому числі загального фонду

1 075 988,00

гривень та

79 600,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Закон України "Про Державний бюджет на 2021 рік", Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про національний архівний фонд та архівні установи", наказ МФУ Указ Президента "Про деякі заходи із забезпечення надання якісних публічних послуг", Положення про архів, ЗУ "Про національні місцеві бюджети" (із змінами та доповненнями), наказ МФУ від 26.08.2014р. №936 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (із внесеними змінами), рішення Рахівської міської ради від 25.12.2020р. №52 від 17.07.2015р. №648 "Про затвердження типових форм бюджетних запитів для формування місцевих бюджетів" (із змінами від 15.04.21.07.09.21), ріш. №40 від 25.12.20р. "Про бюджет Рахівської міської територіальної громади на 2021 рік" (із змінами від 15.04.21.07.09.21), ріш. №36 від 25.12.20р. "Про затвердження програми підтримки повноважень органів місцевого самоврядування на 2021 рік" (із змінами від 15.04.2021р.), ріш. №36 від 25.12.20р. "Про затвердження програми підтримки повноважень органів місцевого самоврядування на 2021 рік" (із змінами від 15.04.2021р.), ріш. №36 від 25.12.20р.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

Ціль державної політики

7. Мета бюджетної програми

Метою програми є розвиток самоврядування Рахівської міської територіальної громади, створення належних умов для реалізації програми делегованих повноважень, фінансування та утримання КУ "Рахівський Трудовий архів", забезпечення функціонування на вищому рівні Центру надання адміністративних послуг.

8. Завдання бюджетної програми

Завдання

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами міських рад наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
3	Забезпечення умов належного зберігання документів та своєчасної видачі довідок громадянам
4	Забезпечення функціонування діяльності відділу Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	200 000,00	0,00	200 000,00
2	забезпечення діяльності відділу ЦНАП	220 400,00	79 600,00	300 000,00
3	забезпечення умов для належного зберігання документів та надання відповідних послуг КУ "Рахівський трудовий архів"	655 588,00	0,00	655 588,00
	УСЬОГО	1 075 988,00	79 600,00	1 155 588,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма-підтримки повноважень органів місцевого самоврядування на 2021 рік	200 000,00	0,00	200 000,00
2	Програма функціонування та забезпечення діяльності відділу ЦНАП на 2021-2022р.	220 400,00	79 600,00	300 000,00
	Усього	420 400,00	79 600,00	500 000,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних працівників архіву	од.	штатний розпис	3,50	0,00	3,50
	продукту					
	кількість осіб, які протягом року отримали довідки	осіб	журнал обліку	1 950,00	0,00	1 950,00
	кількість відновлених документів	од.	журнал обліку	210,00	0,00	210,00
	ефективності					
	середньорічні витрати на одного працівника	дистр.	розрахунок	117,60	0,00	117,60
	якості					
	динаміка кількості осіб, які звернулися за довідками в порівнянні з попередніми роками	розр.	журнал обліку, розрахунок	114,00	0,00	114,00

Перший заступник міського голови

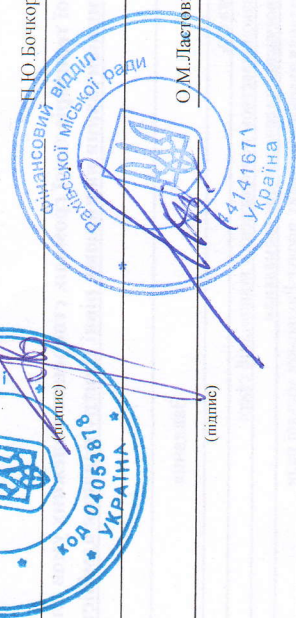
ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Рахівської міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

П.Ю.Бонкор

(ініціали/ініціал, прізвище)



О.М.Ластовичак

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Дата погодження)

М.П.