

Службова інформація

Ресстраційний номер заяви

Дата ресстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові
Державного кадастрового ресстратора

Підпис Державного кадастрового
ресстратора

Підпис заявника

М.П. (за наявності)

Дата подання заяви

М.П.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ (ЗМІН ДО НИХ) ПРО
ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ З ВИДАЧОЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)

Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області

(виписування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг вул. Миру, 5, м. Рахів, Рахівський район, Закарпатська область, 90600
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг Понеділок з 09.00 до 16.00 Вівторок з 09.00 до 16.00 Середа з 08.00 до 20.00 Четвер з 09.00 до 16.00 П'ятниця з 09.00 до 16.00 Без перерви на обід. Вихідні дні - субота, неділя
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг Тел.: (03132) 25837 e-mail: rakhiv2016@ukr.net веб-сайт: http://rakhiv-mr.gov.ua/
4	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги Стаття 21 Закону України "Про Державний земельний кадастр"
5	Акти Кабінету Міністрів України Пункти 118, 121, 122 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051
6	Акти центральних органів виконавчої влади Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
8	Підстава для одержання адміністративної послуги Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них 1. Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру та формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма дані додається)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою) 3. Документацію із землеустрою, яка є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку у паперовій або електронній формі відповідно до вимог Закону України "Про землеустрій"

ГУ ДЕРЖГЕОКАДСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

294 від 07.12.2020



95350

ГУ ДЕРЖГЕОКАДСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

294 від 07.12.2020



95350

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Земельного кадастру, відповідно до вимог Закону України "Про Державний земельний кадастр"
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку у паперовій формі з доданими документами подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі за власним кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника надсилається через Єдиний державний портал адміністративних послуг, у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Безоплатно
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру 1. Розташування земельної ділянки на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора 2. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (знака не відповідає встановленій формі) 3. Наявність записаних відомостей у Державному земельному кадастрі 4. Електронний документ не придатний для проведення його перевірки та допомоги програмного забезпечення Державного земельного кадастру
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Повідомлення про відмову у прийнятті заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві У разі подання заяви в електронній формі за власним кваліфікованим електронним підписом (печаткою) заявника за бажанням заявника видається також у формі електронного документа засобами телекомунікаційного зв'язу
16.	Примітка	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про земельну ділянку наведена у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
відомостей (змін до них) про
земельну ділянку

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(рекавізити документа, що посвідчує особу,

яка засвідчує із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

ЗАЯВА про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

об'єкт Державного земельного кадастру, щодо
ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

294 від 07.12.2020



95350



294 від 07.12.2020



якого вносяться відомості:

Є члені в межах території адміністративно-територіальної одиниці;

Є обмеження у використанні земель;

☒ земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння поштового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Інформацію про результати розгляду заяви прошу надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Регстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові
Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Підпис заявника

М.П. (за наявності)

Дата подання заяви

М.П.

ГУ ДЕРЖЕКАДАСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



ГУ ДЕРЖЕКАДАСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ (ЗМІН ДО НИХ) ПРО
ЗЕМЛІ В МЕЖАХ ТЕРИТОРІЙ АДМІНІСТРАТИВНО-ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ОДИНИЦЬ, З ВИДАЧЕЮ

ВІДПІСЬ
(назва адміністративної послуги)
Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області

Інформація про центр надання адміністративних послуг (наблюдати суб'єкта надання послуги)	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради
Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Миру, 5, м. Рахів, Рахівський район, Закарпатська область, 90600
Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок з 09.00 до 16.00 Вівторок з 09.00 до 16.00 Середа з 08.00 до 20.00 Чверть з 09.00 до 16.00 П'ятниця з 09.00 до 16.00 Без перерви на обід. Вихідні: субота, неділя
Телефон/факс (додатк.), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел.: (03132) 25837 e-mail: rakhiv2016@ukr.net веб-сайт: http://rakhiv-mr.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
Закон України	Стаття 32 Закону України "Про Державний земельний кадастр"
Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 69-75, 77-79, 96-98 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
Акти центральних органів виконавчої влади	
Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць
Витрати на одержання адміністративної послуги	1. Заява про внесення відомостей до Державного земельного кадастру та форма, встановлена Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документація із землеустрою та оцінки земель, інші документи, які є підставою для внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Головне управління Держгеокадастру у Закарпатській області
294 від 07.12.2020



95350

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Із заявою про внесення відомостей (змін до них) звернулася не належна особа (подавця заяв можуть здійснювати органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування відповідно до повноважень) 2. Подана заявником не повного пакета документів (відсутність електронної форми документа документації із землеустрою) 3. Ротташування об'єкта Державного земельного кадастру на території дії повноважень іншого Державного земельного кадастрового реєстратора 4. Електронний документ не придатний для проведення його перевірки чи доомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць на підтвердження внесення відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць Повідомлення про відмову у реєстрації заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Рішення про відмову у внесенні до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць Видастся центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
15.	Способи отримання відповіді (результату)	*Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведено у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги
16.	Примітка	

Головне управління Держгеокадастру у Закарпатській області

294 від 07.12.2020



95350

Додаток
до інформаційної картки
адміністративної послуги внесення до
Державного земельного кадастру відомостей
(змін до них) про землі в межах території
адміністративно-територіальних одиниць з
виділеною витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(рекапітуйте документи, що посвідчують особу,

які зберігалися із заною

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

ЗАЯВА про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести
відомості (зміни до них) до Державного земельного кадастру про:

об'єкт Державного земельного кадастру, щодо Є землі в межах державного кордону України;

якого вносяться відомості:

☒ землі в межах території
адміністративно-територіальної одиниці;

Є обмеження у використанні земель;

Є земельну ділянку

Місце розташування земельної ділянки:

Інші відомості:

Кадастровий номер земельної ділянки (за
наявності):

Дані про інший об'єкт Державного земельного
кадастру, щодо якого вносяться відомості:

До заяви додаються:

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є документація із оцінки земель;

Є електронний документ;

Є рішення Верховної Ради України, органу виконавчої влади, органу місцевого
самоврядування;

Є договір;

Є рішення суду;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням
меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Інформацію про результати розгляду заяви про порушення нападів;

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



Службова інформація

Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові
Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Підпис заявника

М.П. (за наявності)

Дата подання заяви

М.П.

ГУ ДЕРЖКАДАСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 Від 07.12.2020



95350

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ З ДЕРЖАВНОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ
(вигляд адміністративної послуги)

Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області
(наближення суб'єкта націлими послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру подання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта зосерецця	Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Миру, 5, м. Рахів, Рахівський район, Закарпатська область, 90600
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок з 09.00 – 16.00 Вівторок з 09.00 – 16.00 Середа з 08.00-20.00 Чверта з 09.00 – 16.00 П'ятниця з 09.00 – 16.00 Без перерви на обід. Вихідні – субота, неділя
3. Телефон/факс (доповіді), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел.: (03132) 25837 e-mail: rakhiv2016@ukr.net веб-сайт: http://rakhiv-mr.gov.ua/
Нормативні акти, актами регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 24 Закону України "Про Державний земельний кадастр"
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 110, 110-1, 110-2, 111 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051
6. Акти центральних органів виконавчої влади	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органами виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію земельної ділянки
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про державну реєстрацію земельної ділянки за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою) 3. Оригінал погодженої відповідно до законодавства документації із землеустрою, яка є підставою для формування земельної ділянки (разом з позитивним висновком державної реєстрації земельної ділянки) 4. Документи, які підтверджують право власності на земельну ділянку, яку реєструється



95350

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги.	Земельний кадастр (документи) у паперовій або електронній формі відповідно до вимог Закону України "Про землеустрій" 4. Електронний документ, що містить відомості про результати робіт із землеустрою, які підлягають внесенню до Державного земельного кадастру, відповідно до вимог Закону України "Про Державний земельний кадастр" Заява про державну реєстрацію земельної ділянки у паперовій формі з поданням документів подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення Заява про державну реєстрацію земельної ділянки в електронній формі з поданням документів подається відповідним сертифікованим інженером-землепорядником через Єдиний державний портал адміністративних послуг, у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру, представлених у формі Інтернет-сторінки, що забезпечує формування та подання заяви (далі - Інтернет-сторінка). Безоплатно
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 календарних днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру (7 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру**)
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Документи пошані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам законодавства 2. Розташування в межах земельної ділянки, яку передбачається зареєструвати, іншої земельної ділянки або її частини 3. Розташування земельної ділянки на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора*** 4. Електронний документ не придатний для проведення його перевірки та допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки Повідомлення про відмову в прийнятті заяви про державну реєстрацію земельної ділянки Рішення про відмову у здійсненні державної реєстрації земельної ділянки
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження державної реєстрації земельної ділянки
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видатися центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві За власним бажанням заявника надсилається у формі електронного документа з використанням засобів телекомунікаційного зв'язу на адресу Інтернет-сторінки, за якою здійснюється подання заяви. *Форма заяви про державну реєстрацію земельної ділянки наведена у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги. ** Відповідно до порядку взаємодії між державними кадастровими реєстраторами територіальних органів Державної служби з питань геодезії, картографії та кадастру на період реалізації пілотного проекту із запровадження принципу екстериторіальності в державній реєстрації земельних ділянок, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 455. *** Не застосовується відповідно до порядку взаємодії між державними кадастровими реєстраторами територіальних органів Державної служби з питань геодезії, картографії та кадастру на період реалізації пілотного проекту із запровадження принципу екстериторіальності в державній реєстрації земельних ділянок, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 455.
16.	Примітка	реєстрації земельних ділянок, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 455.



Додаток
до інформаційної картки
адміністративної послуги державна
реєстрація земельної ділянки з видачею
витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгоскадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,

яка чергує свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

ЗАЯВА про державну реєстрацію земельної ділянки

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу зареєструвати земельну ділянку площею _____ гектарів, яка розташована за адресою:

Додаткові відомості _____

До заяви додаються:

— Є копія документа, що посвідчує особу:

— Є копія документа, що посвідчує повноваження адміністративної особи:

— Є копія документа про присвоєння податкового номера;

— Є документація із землістрою;

— Є електронний документ;

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, ім'я та по батькові
Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

Дата подання заяви

М.П.

М.П. (за наявності)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБМЕЖЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ

(назва адміністративної послуги)
Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
(підприємства суб'єкта надання послуг)	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг
3.	Телефон/факс (повідомити), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг
4.	Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги
5.	Акти Кабінету Міністрів України
6.	Акти центральних органів виконавчої влади
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
8.	Підстава для оформлення адміністративної послуги
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них

ГУ ДЕРЖГЕОКАДСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020

8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	5. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
12.	Строк надання адміністративної послуги	Безоплатно
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	14 робочих днів з дня реєстрації заяви у територіальному органі Держгеокадастру 1. Обмеження згідно із законом не підлягає державній реєстрації 2. Обмеження встановлюється на території дії повноважень іншого Державного земельного кадастру 3. Із заявою про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на реєстрацію обмеження у використанні земель мають органи державної влади, органи місцевого самоврядування для здійснення своїх повноважень, визначених законом; власники, користувачі земельних ділянок або уповноважені ними особи, земельні ділянки яких розташовані в межах або перетинаються межами обмежень у використанні земель такою межами їх режимують об'єкти (за наявності таких об'єктів); особи, в інтересах яких встановлюються обмеження, або уповноважені ними особи) 4. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документів, що підтверджують повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі, відсутні електронні копії документів) 5. Заявлене обмеження вже зареєстроване 6. Електронний документ не придатний для проведення його перевірки за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель Повідомлення про відмову в прийнятті заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру Рішення про відмову в державній реєстрації обмеження у використанні земель
15.	Способи отримання відповідей (результату)	Влада центр надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу,казану заявником у заяві
16.	Примітка	Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру наведено у додатку до інформаційної картки адміністративної послуги

ГУ ДЕРЖГЕОКАДСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020

9535