



ДЕРЖГЕОКАДАСТР
Головне управління Держгеокадастру у Закарпатській області

НАКАЗ

04.12.2020

м. Ужгород

№ 294

Про затвердження Інформаційних карток адміністративних послуг, які надаються Відділом у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області через Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради

Відповідно до статей 8, 9, 19 Закону України "Про адміністративні послуги", керуючись Положенням про Головне управління Держгеокадастру у Закарпатській області, затвердженим наказом Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру від 17.11.2016 № 308 (зі змінами), Положенням про відділ Великоберезнянському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області, затвердженим наказом Головного управління від 02.07.2020 № 82 "Про затвердження положень про відділи у районах Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області", наказом Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру від 17.07.2020 № 280 "Про затвердження типових інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, які надаються територіальними органами Держгеокадастру", враховуючи лист Рахівської міської ради від 15.05.2020 № 02-36/497 щодо співпраці в сфері надання адміністративних послуг,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються, Інформаційні картки адміністративних послуг, які надаються Відділом у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області через Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради.
2. Головному спеціалісту сектору взаємодії зі ЗМІ та громадськістю Неймет Н. М. забезпечити розміщення затверджених інформаційних карток адміністративних послуг, які надаються Відділом у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області, на офіційному веб-сайті Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



95358

2

3. Керівнику Відділу у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області розмістити Інформаційні картки адміністративних послуг та зразки форм заяв, а також інформацію в обсязі, достатньому для отримання адміністративної послуги без сторонньої допомоги, на інформаційних стендах Відділу у Рахівському районі Головного управління та центру надання адміністративних послуг, офіційному веб-сайті центру надання адміністративних послуг.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник, голова комісії
з ліквідації Головного управління

Іван ЗАВАЛЬНЮК

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



95358

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ
ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(без адміністративної послуги)
Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4.	Закон України
5.	Акти Кабінету Міністрів України
6.	Акти центральних органів виконавчої влади

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Зареєстрований в Міністерстві юстиції України 31 травня 2017 р. за № 679/30547
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для олення адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Поданося до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний портал адміністративних послуг, в тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
11.	Платність (безплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель 2. Земельна ділянка неформована
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Вивається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві. У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватися в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису.
16.	Примітка	



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ ВИПРАВЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ПОМИЛКИ У ВІДОМОСТЯХ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ, ДОПУЩЕНОЇ ОРГАНОМ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ЙОГО ВЕДЕННЯ, З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ (назва адміністративної послуги)

Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Миру, 5, м. Рахів, Рахівський район, Закарпатська область, 90600
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок з 09.00 - 16.00 Вівторок з 09.00 - 16.00 Середа з 08.00-20.00 Четвер з 09.00 - 16.00 П'ятниця з 09.00 - 16.00 Без перерви на обід. Вихідні - субота, неділя
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел.: (03132) 25837 e-mail: rakhiv2016@ukr.net веб-сайт: http://rakhiv-mr.gov.ua/
Нормативні акти, які регулюють надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Стаття 37 Закону України "Про Державний земельний кадастр"
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 138, 139, 142, 144, 149 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Виявлення фізичною або юридичною особою технічної помилки (описка, друкарська, граматична, арифметична чи інша помилка) у витязі, довідці з Державного земельного кадастру, викопованні з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також витяги до них	1. Повідомлення про виявлення технічної помилки із вкладенням суті виявлених помилок за формою, що додається*. 2. Документи, що містять зазначені у повідомленні технічні помилки, та документи, що підтверджують такі помилки і містять правильну редакцію відповідних відомостей
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Повідомлення разом з доданими до нього документами подається до центру надання адміністративних послуг заінтересованою особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням

Головне управління Держгеокадастру у Закарпатській області

294 від 07.12.2020



953 59

11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	2 робочих дні з дня реєстрації відповідного повідомлення у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не виявлення відповідних технічних помилок, які наведені в повідомленні про виявлення технічної помилки
14.	Результат надання адміністративної послуги	Протокол виправлення помилки Повідомлення про виправлення помилки заінтересованим особам (у тому числі власникам, користувачів земельних ділянок, а також третіх осіб, інтересів яких стосується виправлення помилки) Зміна документа, в якому виявлено помилку (витяг, довідку з Державного земельного кадастру, викоповання з картографічних матеріалів Державного земельного кадастру) зазначеної за його бажанням Відмова у виправленні помилки
15.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві
16.	Примітка	* Форма повідомлення про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою наведено у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Головне управління Держгеокадастру у Закарпатській області

294 від 07.12.2020



953 59

Додаток
до інформаційної картки
адміністративної послуги виправлення
технічної помилки у відомостях з Державного
земельного кадастру, допущеної органом, що
здійснило його ведення, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його
територіального органу)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(рекавізити документа, що посвідчує особу,

яка з'явилася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

ПОВІДОМЛЕННЯ про виявлення технічної помилки фізичною або юридичною особою

№ _____ М. _____
Відповідно до Порядку ведення Державного земельного кадастру повідомляємо про
виявлення технічної помилки, а саме _____, у:

(суть виявленої помилки)

☐ витязі з Державного земельного кадастру про

(об'єкт Державного з земельного кадастру)

з (реєстраційний номер _____), виданому територіальним органом _____ 20 ____ році;

294 від 07.12.2020



- ☐ довідці з Державного земельного кадастру (реєстраційний номер _____),
виданій " ____ " 20 ____ році;
- ☐ викопіюванні з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації
Державного земельного кадастру (реєстраційний номер _____), виданому " ____ " 20 ____ році.

До заяви додаються:

- ☐ документ, що містить технічні помилки;
- ☐ документ, що підтверджує факт існування технічної помилки;
- ☐ документ, що підтверджує правильну редакцію зазначення відповідних відомостей.

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Підпис заявника

Прізвище, ім'я та по батькові
Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

М.П. (за наявності)

Дата подання заяви

М.П.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДСТРУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

294 від 07.12.2020



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВНЕСЕННЯ ДО ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ ВІДОМОСТЕЙ ПРО МЕЖІ ЧАСТИНИ
ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ, НА ЯКУ ПОШИРЮЮТЬСЯ ПРАВА СУБОРЕНДИ, СЕРВІТУТУ,
З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГІ У
(назва адміністративної послуги)

Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області
(назви підрозділу суб'єкта надання послуги)

Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Інформація про центр надання адміністративних послуг
1. Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг		Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради вул. Миру, 5, м. Рахів, Рахівський район, Закарпатська область, 90600
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг		Понеділок з 09.00 – 16.00 Вівторок з 09.00 – 16.00 Середа з 08.00-20.00 Четвер з 09.00 – 16.00 П'ятниця з 09.00 – 16.00 Без перерви на обід. Вихідні - субота, неділя
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг		Тел.: (03132) 25837 e-mail: rakhiv2016@ukr.net веб-сайт: http://rakhiv-mr.gov.ua/
4. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		Стаття 29 Закону України "Про Державний земельний кадастр"
5. Акти Кабінету Міністрів України		Пункти 125, 126, 127, 165 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Дені питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
6. Акти центральних органів виконавчої влади		
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування		
8. Підстава для одержання адміністративної послуги		Умови отримання адміністративної послуги Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них		1. Заява та форма. 2. Актно-копії. 3. Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)

ГУ ДЕРЖГЕОКАДСТРУ У ЗАКАРПАТській ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



95350

	поширюється таке право	4. Документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервіту у паперовій або електронній формі відповідно до вимог Закону України "Про землеустрій"
		5. Електронний документ, що містить відомості про результати робіт із землеустрою, які підлягають внесенню до Державного земельного кадастру, відповідно до вимог Закону України "Про Державний земельний кадастр"
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту у паперовій формі з доданими документами подається до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	14 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Земельна ділянка розташована на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора 2. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі) 3. Із заявою звернулася не належна особа 4. Електронний документ не придатний для проведення його перевірки за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку на підтвердження внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про відмову у прийнятті заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту
16.	Примітка	Рішення про відмову у внесенні відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві *Форма заяви про внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервіту наведено у додатку до Інформаційної картки адміністративної послуги

Додаток
до інформаційної картки
адміністративної послуги внесення
відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини
земельної ділянки,
на яку поширюються права суборенди,
сервітуту, з видачею витягу

Державному кадастровому реєстратору

(Держгеокадастр або найменування його

територіального органу)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(податковий номер / серія та номер паспорта
фізичної особи,

яка через свої релігійні переконання

відмовляється від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка звернулася із заявою

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти
від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(контактний телефон)

ЗАЯВА

про внесення відомостей (змін до них) до Державного
земельного кадастру про межі частини земельної ділянки, на
яку поширюються права суборенди, сервітуту

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" прошу внести до
Державного земельного кадастру відомості про межі частини земельної ділянки з кадастровим
номером _____, на яку поширюються права
суборенди, сервітуту.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020

До заяви додаються:



9535

Є копія документа, що посвідчує особу;

Є копія документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи;

Є копія документа про присвоєння податкового номера;

Є документація із землеустрою;

Є електронний документ;

Є документи, на підставі яких виникає відповідне право суборенди, сервітуту, із зазначенням
меж частини земельної ділянки, на яку поширюється відповідне речове право;

Є інші документи в кількості _____ шт.

Інформацію про результати розгляду заяви надати:

Є у паперовій формі

Є в електронній формі на адресу: _____

Службова інформація

Регістраційний номер заяви

Дата реєстрації заяви

Прізвище, ім'я та по батькові
Державного кадастрового реєстратора

Підпис Державного кадастрового
реєстратора

М.П. (за наявності)

Дата подання заяви

М.П.

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
294 від 07.12.2020



9535

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Держгеокадастру у
Закарпатській області
від 07.12.2020 №294

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ДОВІДКИ ПРО НАВАНІСТЬ ТА РОЗМІР ЗЕМЕЛЬНОЇ ЧАСТКИ (ПАОУ). ДОВІДКИ ПРО
НАВАНІСТЬ У ДЕРЖАВНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КАДАСТРІ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОДЕРЖАННЯ У
ВЛАСНІСТЬ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ У МЕЖАХ НОРМ БЕЗОПЛАТНОЇ ПРИВАТИЗАЦІЇ ЗА
ПЕВНИМ ВИДОМ ПІСЬМОВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ (ВИКОРИСТАННЯ)

(немає адміністративних послуг)
Відділ у Рахівському районі Головного управління Держгеокадастру у Закарпатській області
(обслуговування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	вул. Миру, 5. м. Рахів, Рахівський район, Закарпатська область, 90600
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок з 09.00 – 16.00 Вівторок з 09.00 – 16.00 Середа з 08.00-20.00 Четвер з 09.00 – 16.00 П'ятниця з 09.00 – 16.00 Без перерви на обід. Вихідні – субота, неділя
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Тел.: (03132) 25837 e-mail: takhiv2016@ukr.net aeb-saib-hup://rakhiv-mr.gov.ua/
4. Закони України	Земельний кодекс України, Закон України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям"
5. Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 198, 199 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р "Ісакі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"
6. Акти центральних органів виконавчої влади	
7. Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги	
8. Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру
9. Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (Форми заяв додаються) 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою)
10. Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру подається особисто або за допомогою уповноваженої особи (у разі подання заяви уповноваженою особою)

95360

ГУ ДЕРЖГЕОКАДСТРУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛ. 294 від 07.12.2020

95360

до центру надання адміністративних послуг заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення	
11. Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12. Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13. Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитовані відомості 2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання надано громадянам (зокрема, довідки про наявність та розмір земельної частки (паю) - для подання уповноваженим представником сім'ї до місцевої державної адміністрації або до виконавчого комітету сільської, селищної ради заяви про надання державної соціальної допомоги). 3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документів, що підтверджують повноваження діяти від імені заявника) та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі) Довідка про наявність та розмір земельної частки (паю), довідка про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) або повідомлення про відмову у наданні відомостей з Державного земельного кадастру
14. Результат надання адміністративної послуги	Видається свідоцтво про надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), або надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.
15. Способи отримання відповіді (результату)	Форми заяв про надання відомостей з Державного земельного кадастру наведені у додатках 1, 2 до Інформаційної картки адміністративної послуги
16. Примітка	

Додаток 1
до інформаційної картки
адміністративної послуги з надання
відомостей з Державного земельного
кадастру у формі довідки про
наявність та розмір земельної частки
(паю)

(особа, уповноважена надавати відомості)

з Державного земельного кадастру)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи /

найменування юридичної особи)

(ідентифікаційний номер/серія та номер паспорта

фізичної особи, яка через свої релігійні переконання

відмовилася від прийняття номера)

(реквізити документа, що посвідчує особу,

яка засвідчується із законом

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та

документа, що посвідчує повноваження діяти

від імені особи)

(місце проживання фізичної особи /

місцезнаходження юридичної особи)

(номер контактного телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення
Державного земельного кадастру прошу надати:

Питань з Державного
земельного кадастру

про:

☐ межі державного кордону України

☐ землі в межах території адміністративно-територіальної
одиниці

☐ обмеження у використанні земель

☐ земельну ділянку

☐ видачу державного акта на право власності на земельну
ділянку новому власнику земельної ділянки

☐ довідку, що містить узагальнену інформацію про землі (території);

☐ викопіювання з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової
карти (плану);

294 від 07.12.2020



☐ копію документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру;

☐ витяг з документа Державного земельного кадастру;

☒ довідку про наявність та розмір земельної частки (паю);

☐ довідку про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у
власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її
цільового призначення (використання);

☐ довідку про осіб, які отримали доступ до інформації про суб'єкта речового права у
Державному земельному кадастрі.

Відомості про:	власника / користувача земельної ділянки або уповноважену ним особу; спадкоємця/ правонаступника (для юридичних осіб); особу, в інтересах якої встановлено обмеження, або уповноважену нею особу	орган державної влади / орган місцевого самоврядування; розробника документації із землеустрою/суб'єкта оціночної діяльності відповідно до статті 6 Закону України "Про оцінку земель"; нотаріуса
Прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / найменування юридичної особи		
Податковий номер / серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття номера		
Місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи		
Реквізити документа, що посвідчує особу заявника (назва, номер та серія документа, дата його видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи (для уповноваженої особи)		
Підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу державної влади або органу місцевого самоврядування запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації		

Відомості про об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується
відомості:

Дані про земельну ділянку	
Місце розташування земельної ділянки	
Кадастровий номер земельної ділянки (за наявності)	
Дані про інший об'єкт Державного земельного кадастру, стосовно якого запитується відомості	

Відомості про документ та/або витяг з документа Державного земельного кадастру,
стосовно якого запитується відомості

294 від 07.12.2020



Дані про тип (назву), номер, дату реєстрації, назву розділу або перелік розділів, назву або номер сторінки документу, з якого замовляється копія

До заяви/запиту додаються:

- ☐ копія документа, що посвідчує особу;
- ☐ документ про оплату послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру;
- ☐ документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою особою заявника);
- ☐ доручення власника (користувача) або набувача права на земельну ділянку на отримання відомостей з Державного земельного кадастру.

Інформацію про стан формування витягу/довідки/викопіювання/ засвідченої копії прошу надати:

- ☐ у паперовій формі
- ☐ в електронній формі на адресу: _____
- ☐ в іншій формі _____

Службова інформація

Реєстраційний номер заяви _____

Дата реєстрації заяви _____

Підпис заявника _____

Підпис особи, уповноваженої надавати відомості з Державного земельного кадастру _____

МП (за наявності) _____

Дата подання заяви _____

МП

Додаток 2

до інформаційної картки адміністративної послуги з надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі довідки про наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання)

(особа, уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи / найменування юридичної особи)

(податковий номер/серія та номер паспорта фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття паспорта)

(розмірність документа, що посвідчує особу, яка звернулася із заявою)

(назва документа, номер та серія, дата видачі), та документа, що посвідчує повноваження діяти від імені особи)

(місце проживання фізичної особи / місцезнаходження юридичної особи)

(номер контактного телефону)

ЗАЯВА

про надання відомостей з Державного земельного кадастру

Відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр" та Порядку ведення Державного земельного кадастру прошу надати:

Питань з Державного земельного кадастру

- межі державного кордону України
- землі в межах території адміністративно-територіальної одиниці
- обмеження у використанні земель
- земельну ділянку

Інформація про наявність обмежень на земельну ділянку

